

Департамент информатизации Тюменской области
Государственное автономное учреждение дополнительного образования
Тюменской области
«Региональный информационно-образовательный центр»

СОГЛАСОВАНО

Директор
Департамента информатизации
Тюменской области


М.В. Рудзевич
« 18 » июня 2021



УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАУ ДО ТО «РИО-Центр»


Т.А. Беляева
« 18 » июня 2021



УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
«Цифровые компетенции»

Программа разработана в соответствии с Программой повышения
цифровой грамотности «Расширяя горизонты»

Трудоемкость программы – 5 академических часов

Форма обучения – очная, очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

Режим занятий – 5 академических часов в день

Начальные навыки: базовые навыки работы с операционной системой

Программа предназначена для обучения жителей Тюменской области базовым цифровым компетенциям.

Цель обучения: сформировать у слушателей базовые цифровые компетенции.

Реализация учебной программы возможна в формате очного обучения, а также очно-заочного с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). При очном обучении слушатели посещают аудиторские занятия, прослушивают лекции и выполняют практические задания по темам совместно с тренером и самостоятельно в рамках аудиторской работы.

Очно-заочное обучение с применением дистанционных технологий проходит в формате веб-занятия (вебинары, дистанционные уроки/курсы). В формате вебинаров прослушивается лекционный материал, практические задания выполняются параллельно с тренером (при наличии технической возможности), разбираются вопросы в режиме реального времени. Также предусматривается самостоятельная внеаудиторная работа (очно-заочная форма с применением ДОТ).

Промежуточная оценка качества освоения программы осуществляется путем устного опроса в ходе занятий (очное обучение, вебинар). Итоговая оценка осуществляется в виде тестирования. По окончании обучения и успешной сдачи тестирования слушателям выдается сертификат о прохождении курса.

В результате освоения данной программы слушатели приобретут следующие Знания:

- видов поисковых систем и принципов их работы;
- особенностей облачных хранилищ;
- правил совместной онлайн-работы над документами;
- возможностей получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Умения:

- применять языки запросов в поисковых системах;
- использовать конструкторы онлайн-форм;
- формировать заявления на получение государственных и муниципальных услуг в электронном виде..

Навыки:

- формулирования запросов;
- размещения файлов в облачные хранилища;
- поиска государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего (часов)	В том числе:	
			лекций	Практические занятия/ Самостоятельная внеаудиторная работа
1.	Цифровая грамотность	0,2	0,2	
2.	Организация поиска в сети Интернет	1,1	0,4	0,7
3.	Облачные хранилища для физических лиц	2,3	0,7	1,6
4.	Электронные государственные и муниципальные услуги	0,9	0,4	0,5
5.	Итоговое тестирование	0,5		0,5
	Всего (часов)	5	1,7	3,3

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего (часов)	В том числе:	
			лекций	Практические занятия/ Самостоятельная внеаудиторная работа
1.	Цифровая грамотность	0,2	0,2	
2.	Организация поиска в сети Интернет	1,1	0,4	0,7
2.1	Принципы работы поисковых систем	0,4	0,1	0,3
2.2	Язык запросов	0,5	0,1	0,4
2.3	Виртуальные помощники	0,2	0,2	
3.	Облачные хранилища для физических лиц	2,3	0,7	1,6
3.1	Обзор облачных хранилищ	0,5	0,2	0,3
3.2	Совместная онлайн работа над документами	0,6	0,2	0,4
3.3	Совместная онлайн работа над проектами	0,6	0,2	0,4
3.4	Конструкторы онлайн-форм	0,6	0,1	0,5
4.	Электронные государственные и муниципальные услуги	0,9	0,4	0,5
5.	Итоговое тестирование	0,5		0,5
	Всего (часов)	5	1,5	3,5

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

- 1. Цифровая грамотность**
Программа разработана в соответствии с Программой повышения цифровой грамотности «Расширяя горизонты».
- 2. Организация поиска в сети Интернет**
 - 2.1 Принципы работы поисковых систем.
Теория: Основные составляющие поисковой системы. Правила построения поисковых запросов. Расширенный поиск.
 - 2.2 Язык запросов.
Теория: Обзор языка запросов. Простые и сложные операторы запросов.
Практика: Работа языка запросов в различных поисковых системах.
 - 2.3 Виртуальные помощники.
Теория: Что такое виртуальный помощник. Возможности и функционал. Обзор наиболее популярных голосовых помощников.
- 3. Облачные хранилища для физических лиц**
 - 3.1 Обзор облачных хранилищ.
Теория: Характеристики различных облачных хранилищ.
Практика: сервис Яндекс.Диск. Nextcloud, загрузка файлов на диск, копирование, назначение прав доступ к файлу, удаление файлов.
 - 3.2 Совместная онлайн работа над документами.
Теория: способы организации совместной работы над документами. Обзор сервисов для совместной онлайн работы над документами.

- Практика: совместная работа над документами, создание документа, назначение прав доступа, удаление файлов, добавление комментариев в документ.
- 3.3 Совместная онлайн работа над проектами.
Теория: Методология канбан, основные принципы. Цифровые инструменты Канбан. Онлайн сервис Trello.
Практика: регистрация в Trello, создание личной и командной досок. Добавление листов и карточек, назначение ответственных.
- 3.4 Конструкторы онлайн-форм.
Теория: понятие онлайн-форма. Обзор конструкторов онлайн-форм.
Практика: создание формы (опросник), выгрузка результатов опроса.
4. **Электронные государственные и муниципальные услуги**
Перспективы развития государственных и муниципальных услуг. Суперсервисы. Массовые социально-значимые услуги. Портал государственных услуг РФ услуг www.gosuslugi.ru. Государственные и муниципальные услуги Тюменской области <http://uslugi.admtyumen.ru>. Электронные налоговые сервисы Описание основных разделов сайта <https://www.nalog.ru/rn72>. Пенсионный фонд РФ Описание основных разделов сайта <http://www.pfrf.ru>. Официальный сайт Госавтоинспекции <https://гибдд.рф>. Безопасность при использовании государственных и муниципальных услуг.
5. **Итоговое тестирование**

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

		Учебный день
1.	Цифровая грамотность	1
2.	Организация поиска в сети Интернет	
3.	Облачные хранилища для физических лиц	
4.	Электронные государственные и муниципальные услуги	
5.	Итоговое тестирование	

Итого: 1 день