

**Департамент информатизации Тюменской области**  
Государственное автономное учреждение дополнительного образования  
Тюменской области  
**«Региональный информационно-образовательный центр»**

СОГЛАСОВАНО

Директор  
Департамента информатизации  
Тюменской области



С.И. Логинов

«12» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
ГАУ ДО ТО «РИО-Центр»



О.А. Кононенко

«17» апреля 2025 г.

**УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА**  
**«Электронные услуги и сервисы для налогоплательщиков»**

Программа разработана в соответствии с Программой повышения цифровой грамотности «Расширяя горизонты»

**Трудоемкость программы** – 3 академических часа

**Форма обучения** – очная, очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

**Режим занятий** – 3 академических часа в день

**Начальные навыки:** базовые навыки работы на персональном компьютере.

Основы работы с ОС. Основы работы в сети Интернет

**Цель обучения:** сформировать у слушателей базовые цифровые компетенции по вопросам получения гражданами-налогоплательщиками электронных услуг.

Реализация учебной программы возможна в формате очного обучения, а также очно-заочного с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ). При очном обучении слушатели посещают аудиторные занятия, прослушивают лекции и выполняют практические задания по темам совместно с тренером и самостоятельно в рамках аудиторной работы.

Очно-заочное обучение с применением дистанционных технологий проходит в формате веб-занятия (вебинары, дистанционные уроки/курсы). В формате вебинаров прослушивается лекционный материал, практические задания выполняются параллельно с тренером (при наличии технической возможности), разбираются вопросы в режиме реального времени. Также предусматривается самостоятельная внеаудиторная работа (очно-заочная форма с применением ДОТ).

Оценка качества освоения программы осуществляется путем устного опроса в ходе занятий (очное обучение, вебинар).

В результате освоения данной программы слушатели приобретут следующие

**Знания:**

- принципов получения государственных услуг в электронном виде;
- возможностей получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде;
- порядка работы с государственной услугой.

**Умения:**

- формировать заявления на получение государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

**Навыки:**

- поиска государственных и муниципальных услуг в электронном виде;
- заполнения налоговой декларации в электронном виде.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего (часов)	Лекции (часов)	Практические занятия/ Самостоятельная внеаудиторная работа (часов)
1.	Цифровая грамотность	0,2	0,2	
2.	Электронные услуги для налогоплательщика	1,8	1,2	0,6
3.	Портал государственных услуг	1	0,6	0,4
	<b>Всего (часов)</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

## УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего (часов)	Лекции (часов)	Практические занятия/ Самостоятельная внеаудиторная работа (часов)
<b>1.</b>	<b>Цифровая грамотность</b>	<b>0,2</b>	<b>0,2</b>	
<b>2.</b>	<b>Электронные услуги для налогоплательщика</b>	<b>2,0</b>	<b>1,4</b>	<b>0,6</b>
2.1	Портал налоговой инспекции <a href="https://www.nalog.ru">https://www.nalog.ru</a>	0,1	0,1	
2.2	Личный кабинет портала <a href="https://www.nalog.ru">https://www.nalog.ru</a>	0,3	0,1	0,2
2.3	Объекты налогообложения, оплата налогов	0,1	0,1	
2.4	Заполнение налоговой декларации	0,6	0,3	0,3
2.5	Практические советы	0,9	0,8	0,1
<b>3.</b>	<b>Портал государственных услуг</b>	<b>1,0</b>	<b>0,6</b>	<b>0,4</b>
3.1	Возможности портала государственных услуг	0,2	0,2	
3.2	Электронные государственные услуги	0,2	0,2	
3.3	Учетная запись	0,3	0,2	0,1
3.4	Регистрация	0,3		0,3
	<b>Всего (часов)</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Цифровая грамотность  
Понятие цифровой грамотности. Цифровые компетенции.
2. Электронные услуги для налогоплательщика
  - 2.1 Портал налоговой инспекции <https://www.nalog.ru>.  
Навигация по portalу. Основные разделы. Онлайн запись на прием. Сервисы «Сведения об ИНН», «Сведения из реестров», «Налоговые калькуляторы», «Программные средства».
  - 2.2 Личный кабинет портала <https://www.nalog.ru>.  
Личный кабинет физического лица. Возможности личного кабинета: просмотр задолженности по налогам, их начисление, оплата. Справки о доходах. Расчеты по страховым взносам. Электронный документооборот. Способы доступа к сервису «Личный кабинет». Раздел «Вопрос-ответ».
  - 2.3 Объекты налогообложения, оплата налогов. Возможность внесения изменений в личные данные, объекты налогообложения. Оплата.

2.4 Заполнение налоговой декларации.

Раздел «Налог на доходы ФЛ и страховые взносы». Описание сервиса «Заполнение и представление в электронном виде налоговой декларации 3-НДФЛ». Декларирование доходов. Документы, необходимые для заполнения декларации. Заполнение декларации в электронном виде. ЭЦП. Налоговые вычеты.

2,5 Практические советы.

Сложности, с которыми сталкиваются граждане при заполнении деклараций. Ответы на вопросы.

3. Портал государственных услуг

3.1 Возможности портала государственных услуг.

Навигация по portalу. Возможности поиска услуг. Массовые социально-значимые услуги.

3.2 Электронные государственные услуги.

Страница государственной услуги. Порядок работы с государственной услугой. Правила заполнения полей. Правила прикрепления электронных копий документов. Взаимодействие с органом власти после подачи заявления.

3.3 Учетная запись.

Виды учетной записи. Возможности гражданина с подтвержденной учетной записью.

3.4 Регистрация.

Регистрация на портале. Подтверждение личности.

### КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Учебный день
1.	Электронные услуги для налогоплательщика	1
2.	Портал государственных услуг	

**Итого: 1 день**